REGULAMIN ZAJĘĆ UKS Pracownia Sztuki

Klub: Uczniowski Klub Sportowy Pracownia Sztuki, 16-400 Suwałki Poznańska 3/35
NIP: 8442394342
Sezon taneczny: od 1 września do 25 czerwca

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez Uczniowski Klub Sportowy Pracownia Sztuki, zwany dalej „Klubem”.
2. Zajęcia organizowane są w ramach działalności statutowej Klubu.
3. Celem zajęć jest w szczególności rozwój sportowy, ruchowy oraz artystyczny dzieci i młodzieży, rozwijanie ich zainteresowań i sprawności, kształtowanie prawidłowych postaw oraz promowanie aktywnego sposobu spędzania czasu.
4. Klub może prowadzić w szczególności zajęcia taneczne, gimnastykę artystyczną, zajęcia sportowe, rekreacyjne, edukacyjne, a także organizować warsztaty, pokazy, zawody, konkursy, wyjazdy i inne wydarzenia zgodne ze Statutem Klubu.

§ 2. Uczestnictwo w zajęciach

1. Udział dziecka w zajęciach wymaga złożenia przez rodzica lub opiekuna prawnego aktualnej Deklaracji członka zwyczajnego i uczestnictwa w zajęciach.
2. Deklaracja uczestnictwa składana jest na każdy sezon zajęciowy, również w przypadku dziecka kontynuującego udział w Klubie.
3. Przyjęcie nowego członka do Klubu następuje zgodnie ze Statutem.
4. Członkostwo w Klubie i jego ustanie regulują postanowienia Statutu.
5. Warunkiem udziału w zajęciach jest:
   a) złożenie wymaganej deklaracji,
   b) akceptacja Statutu i niniejszego Regulaminu,
   c) brak przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w danych zajęciach,
   d) terminowe opłacanie składek członkowskich.
6. O zakwalifikowaniu dziecka do określonej grupy decyduje Klub, biorąc pod uwagę w szczególności wiek, poziom zaawansowania, możliwości uczestnika, liczebność grupy oraz względy organizacyjne.
7. W uzasadnionych przypadkach prowadzący może zaproponować zmianę grupy uczestnika.

§ 3. Organizacja zajęć

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Klub.
2. Miejsce, terminy i godziny zajęć poszczególnych grup przekazywane są rodzicom lub opiekunom prawnym przed rozpoczęciem zajęć lub na bieżąco w przypadku zmian.
3. Klub może dokonywać zmian w harmonogramie, miejscu prowadzenia zajęć oraz przydziale instruktorów, jeżeli wymagają tego względy organizacyjne.
4. W przypadku nieobecności instruktora Klub może:
   a) zapewnić zastępstwo,

b) zmienić termin zajęć,
c) zorganizować zajęcia w innej formie,
d) odwołać zajęcia.

5. O istotnych zmianach organizacyjnych rodzice lub opiekunowie będą informowani za pomocą przyjętych przez Klub kanałów komunikacji.
6. Klub określa liczbę uczestników poszczególnych grup z uwzględnieniem charakteru zajęć, bezpieczeństwa oraz możliwości lokalowych.
7. Klub może łączyć grupy, dzielić je albo dokonywać zmian organizacyjnych, jeżeli jest to uzasadnione liczbą uczestników lub organizacją zajęć.
8. Pojedyncze zmiany wynikające z dni ustawowo wolnych od pracy, organizacji obiektu, wydarzeń, zawodów, pokazów lub innych wcześniej zaplanowanych działań Klubu nie powodują automatycznie zmiany miesięcznej składki.

§ 4. Składki członkowskie

1. Wysokość składek członkowskich, terminy i sposób ich płatności oraz zasady udzielania ulg, odroczeń i zwolnień ustala Zarząd Klubu.
2. Wysokość składki może być zróżnicowana w szczególności w zależności od wariantu uczestnictwa w zajęciach, w tym liczby zajęć w tygodniu.
3. Aktualna wysokość składek jest podawana rodzicom lub opiekunom prawnym przed rozpoczęciem danego sezonu lub przed wejściem w życie zmiany.
4. Składka ma charakter miesięczny.
5. Składka jest należna za możliwość uczestnictwa w zajęciach w ramach wybranego wariantu i nie jest uzależniona od faktycznej frekwencji dziecka.
6. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie powoduje automatycznego obniżenia ani zwrotu składki.
7. Niewykorzystane zajęcia z powodu nieobecności uczestnika nie przechodzą automatycznie na kolejny miesiąc.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rodzic lub opiekun może zwrócić się do Zarządu o obniżenie, odroczenie lub zwolnienie ze składki. Decyzję podejmuje Zarząd.

§ 5. Obowiązki uczestnika

Uczestnik zajęć zobowiązany jest:

1. punktualnie i systematycznie uczestniczyć w zajęciach;
2. stosować się do poleceń prowadzącego dotyczących bezpieczeństwa, organizacji i przebiegu zajęć;
3. zachowywać się kulturalnie i z szacunkiem wobec pozostałych uczestników, trenerów, instruktorów oraz innych osób;
4. dbać o sprzęt, wyposażenie i pomieszczenia, z których korzysta podczas zajęć;
5. posiadać odpowiedni do rodzaju zajęć strój, obuwie oraz wyposażenie wskazane przez prowadzącego;
6. nie podejmować zachowań mogących stanowić zagrożenie dla siebie lub innych;
7. godnie reprezentować Klub podczas zawodów, konkursów, pokazów, wyjazdów i innych wydarzeń.

§ 6. Bezpieczeństwo

1. Uczestnik może przebywać na sali zajęciowej wyłącznie za zgodą i w obecności instruktora, trenera lub innej osoby upoważnionej.
2. Uczestnik nie może samowolnie opuszczać miejsca prowadzenia zajęć w trakcie ich trwania.
3. Rodzic lub opiekun prawny odpowiada za dziecko przed przekazaniem go pod opiekę prowadzącego oraz od momentu zakończenia zajęć.
4. Rodzic lub opiekun zobowiązany jest do punktualnego odbioru dziecka, jeżeli jego wiek lub inne okoliczności tego wymagają.
5. Rodzice i opiekunowie co do zasady nie przebywają na sali podczas zajęć, chyba że prowadzący lub Klub wyrazi na to zgodę.
6. Rodzic lub opiekun jest zobowiązany poinformować prowadzącego o istotnych okolicznościach dotyczących zdrowia dziecka, które mogą mieć wpływ na jego bezpieczeństwo lub możliwość uczestnictwa w zajęciach.
7. Uczestnik zgłasza prowadzącemu każde pogorszenie samopoczucia, uraz lub inną sytuację mogącą mieć wpływ na bezpieczeństwo.
8. W przypadku wystąpienia urazu, nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub innego zagrożenia prowadzący podejmuje działania odpowiednie do sytuacji, w tym może skontaktować się z rodzicem lub wezwać pomoc medyczną.

§ 7. Zachowanie podczas zajęć

1. W przypadku zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć lub zagrażającego bezpieczeństwu prowadzący może:
   a) zwrócić uczestnikowi uwagę,
   b) czasowo odsunąć uczestnika od wykonywania określonego ćwiczenia,
   c) poinformować rodzica lub opiekuna,
   d) w uzasadnionym przypadku przerwać udział uczestnika w danych zajęciach.
2. Powtarzające się naruszenia Regulaminu mogą zostać zgłoszone Zarządowi Klubu.

§ 8. Zawody, konkursy, pokazy i wydarzenia

1. Klub może organizować lub uczestniczyć w zawodach, turniejach, konkursach, pokazach, koncertach, przeglądach, warsztatach i innych wydarzeniach.
2. O zakwalifikowaniu uczestnika do udziału w określonym wydarzeniu może decydować prowadzący, biorąc pod uwagę w szczególności charakter wydarzenia, poziom przygotowania, frekwencję oraz bezpieczeństwo uczestnika.
3. Udział w niektórych wydarzeniach może wiązać się z dodatkowymi kosztami, w szczególności opłatą startową, transportem, noclegiem, wyżywieniem, strojem lub wyposażeniem.
4. O dodatkowych kosztach rodzice lub opiekunowie są informowani przed zgłoszeniem uczestnika lub zamówieniem danego świadczenia.
5. Udział dziecka w wydarzeniu wymagającym dodatkowej zgody rodzica następuje po jej uzyskaniu.

§ 9. Stroje i wyposażenie

1. Uczestnicy zobowiązani są posiadać strój i wyposażenie odpowiednie do rodzaju zajęć, zgodnie z informacjami przekazanymi przez prowadzącego.
2. Zakup lub wykonanie indywidualnego stroju, kostiumu lub innego wyposażenia jest finansowane przez rodzica lub opiekuna. Kostium pozostaje własnością uczestnika. Kostium jest przygotowywany zgodnie z ustalonym wzorem i przeznaczony do wykorzystania podczas występów, gali, wydarzeń artystycznych lub zawodów, zgodnie z charakterem danej grupy.

§ 10. Rezygnacja z udziału w zajęciach

1. Rodzic lub opiekun może w każdym czasie zrezygnować z udziału dziecka w regularnych zajęciach.
2. Rezygnację należy zgłosić Klubowi przed rozpoczęciem miesiąca, od którego dziecko nie będzie uczestniczyć w zajęciach.
3. Rezygnację należy przesłać wiadomością SMS na wskazany numer telefonu Klubu: +48 667 334 160.
4. Jeżeli rezygnacja zostanie zgłoszona po rozpoczęciu danego miesiąca, składka za rozpoczęty miesiąc pozostaje należna.

§ 11. Kontakt z rodzicami

1. Podstawowymi kanałami komunikacji Klubu z rodzicami i opiekunami mogą być w szczególności:
   a) poczta elektroniczna,
   b) telefon,
   c) wiadomości SMS,
   d) wskazany przez Klub komunikator lub grupa organizacyjna,
   e) strona internetowa lub media społecznościowe Klubu.
2. Rodzic lub opiekun zobowiązany jest do podania aktualnych danych kontaktowych oraz informowania Klubu o ich zmianie.
3. Sprawy dotyczące organizacji bieżących zajęć należy w pierwszej kolejności kierować do prowadzącego daną grupę.
4. Sprawy dotyczące członkostwa, składek lub innych spraw organizacyjnych można kierować do Zarządu Klubu.

§ 12. Dane osobowe i wizerunek

1. Dane osobowe uczestników oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Klauzulą informacyjną RODO Uczniowskiego Klubu Sportowego Pracownia Sztuki.
2. Rodzic lub opiekun prawny potwierdza zapoznanie się z Klauzulą informacyjną w Deklaracji członka i uczestnictwa w zajęciach.
3. Utrwalanie i wykorzystywanie wizerunku dziecka przez Klub odbywa się zgodnie z udzieloną przez rodzica lub opiekuna prawnego zgodą.
4. Brak zgody na wykorzystanie wizerunku nie pozbawia dziecka prawa do udziału w regularnych zajęciach Klubu.

§ 13. Odpowiedzialność za rzeczy uczestników

1. Uczestnicy powinni ograniczyć przynoszenie na zajęcia wartościowych przedmiotów do niezbędnego minimum.
2. Klub nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru, zagubione lub pomylone.
3. Znalezione rzeczy mogą być przechowywane przez Klub lub zarządcę obiektu przez czas określony zgodnie z przyjętymi zasadami.

§ 14. Grupy reprezentacyjne

1. W przypadku grup reprezentacyjnych Klub może określić jednolity strój treningowy, startowy lub sceniczny.
2. Harmonogram wyjazdów na Turnieje oraz zajęć obowiązkowych ustalany jest przez Klub i ogłaszany przyjętymi kanałami ze stosownym wyprzedzeniem.
3. O powołaniu Uczestnika do startu na Turniejach decyduje prowadzący oraz Klub. Dopuszczalna jest sytuacja, w której na Turniej zostanie powołany niepełny skład Uczestników.
4. Uczestnicy zobowiązani są do:
    a. uczestnictwa we wszystkich zajęciach obowiązkowych ujętych w Harmonogramie.
    b. udziału w Turniejach na terytorium Polski, do których zostali powołani.
    c. posiadania bluzy oraz koszulki w celu reprezentowania Klubu
    d. przygotowania się na wyjazd zgodnie z ustalonymi zasadami.
5. Na turnieje zagraniczne (np. Mistrzostwa Europy/Świata IDO) rozpatrywani są wyłącznie Uczestnicy, którzy wyrazili chęć wyjazdu na Mistrzostwa.
6. Nieobecność na zajęciach obowiązkowych może skutkować przeniesieniem Uczestnika do grup rekreacyjnych.
7. Brak uczestnictwa w wyznaczonym Turnieju może skutkować niedopuszczeniem Uczestnika do udziału w kolejnych Turniejach lub przeniesieniem do grup rekreacyjnych.
8. Wyłącznie Klub deleguje uczestników do udziału w Turniejach oraz pokazach. Jeżeli uczestnik chce wziąć udział w innych wydarzeniach musi otrzymać pisemną zgodę Klubu.
9. Opłaty
    a. Koszty wyjazdów na Turnieje pokrywane są przez Zgłaszającego lub Uczestnika.
    b. Na koszt wyjazdu mogą składać się m.in:
        i. Opłata startowa.
        ii. Transport.
        iii. Wyżywienie.
        iv. Noclegi.
        v. Kadra - Opiekunowie oraz Trenerzy.
        vi. Licencje (np. PFT/IDO/PZSC)
    c. Klub każdorazowo sporządza budżet wyjazdu na Turniej.
    d. Niezależnie od przyczyny, w przypadku rezygnacji z udziału w Turnieju wpłacone środki **NIE** podlegają zwrotowi ani przesunięciu na inny Turniej.
10. Opiekunowie
    a. Opiekunami podczas Turnieju mogą być osoby zewnętrzne, opiekunowie prawni Uczestników, sympatycy Klubu.

b. Opiekunów do udziału w Turnieju wyznacza Klub.
c. Rodzice oraz sympatycy Klubu wykonują swoją pracę na zasadach Wolontariatu.
d. Koszt związany z wyjazdem Opiekuna na Turniej pokrywany jest przez Uczestników.
e. Opiekun podczas wyjazdu na Turniej zobowiązany jest do:
    i. Przestrzegania zapisów wszystkich dokumentów Klubu.
    ii. Sprawowania opieki nad Uczestnikami.
    iii. Odpowiedniego przygotowania Tancerza do prezentacji - czesanie, pomoc w przebieraniu itp.
    iv. Koordynowania wyżywania.
    v. Całodobowej opieki - w przypadku wyjazdu z noclegiem.
    vi. Stosowania się do poleceń Instruktorów.
f. Opiekunowi oraz osobom towarzyszącym podczas całego wyjazdu na Turniej zabrania się w szczególności:
    i. Nabywania, posiadania i spożywania alkoholu oraz narkotyków.
    ii. Palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych w pobliżu Uczestników.

§ 15. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje uczestników zajęć oraz, w odpowiednim zakresie, ich rodziców i opiekunów prawnych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje organizacyjne podejmuje Zarząd Klubu zgodnie ze Statutem i obowiązującymi przepisami.
3. Zarząd może dokonywać zmian Regulaminu.
4. O zmianach Regulaminu rodzice lub opiekunowie prawni zostaną poinformowani przed ich wejściem w życie poprzez przyjęty przez Klub kanał komunikacji.
5. Aktualna wersja Regulaminu jest udostępniana członkom Klubu i ich rodzicom lub opiekunom prawnym.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 31.08.2026 r.